



Fast



Friendly



Secured



Web Trading

# TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG WEB TRADING

Phiên bản 2.0

## MỤC LỤC

<b>1</b>	<b>GIỚI THIỆU CHUNG</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG</b>	<b>5</b>
2.1	Đăng nhập hệ thống	5
2.2	Quên mật khẩu	5
2.3	Xem bảng giá	6
2.3.1	Bảng giá số 2	6
2.3.2	Bảng giá số 3	6
2.4	Màn hình đặt lệnh	8
2.4.1	Đặt lệnh	8
2.4.1.1	Chọn tiểu khoản mặc định	8
2.4.1.2	Đặt lệnh thường	8
2.4.1.3	Đặt lệnh dự kiến	9
2.4.1.4	Đặt lệnh điều kiện	9
2.4.1.5	Đặt lệnh tranh mua tranh bán	10
2.4.2	Sổ lệnh dự kiến	11
2.4.3	Lệnh hoạt động/Sổ lệnh điều kiện/ Sổ lệnh trong ngày	11
2.4.3.1	Sửa lệnh	12
2.4.3.2	Hủy lệnh	12
2.4.4	Chứng khoán hiện có	12
2.5	Tiện ích	13
2.5.1	Chuyển tiền	13
2.5.1.1	Chuyển tiền nội bộ	13
2.5.1.2	Chuyển tiền ra bên ngoài	14
2.5.2	Chuyển khoản chứng khoán	14
2.5.3	Ứng trước	15
2.5.3.1	Ứng trước	15
2.5.3.2	Lịch sử ứng trước tiền bán	15
2.5.4	Đăng ký quyền mua	16

2.5.4.1	Danh mục chứng khoán thực hiện quyền mua	16
2.5.4.2	Lịch sử đăng ký quyền mua	16
2.5.5	Đăng ký bán chứng khoán lô lẻ	17
2.5.6	Chuyển khoản tiền mặt cuối ngày	18
2.6	Tài khoản	19
2.6.1	Truy vấn thông tin tiểu khoản	19
2.6.2	Chứng khoán hiện có	19
2.6.3	Các khoản vay ký quỹ	19
2.6.4	Các khoản vay ứng trước	20
2.6.5	Vay cầm cố	20
2.7	Báo cáo	20
2.7.1	Lịch sử khớp lệnh	20
2.7.2	Lịch sử đặt lệnh	21
2.7.3	Lịch sử giao dịch tiền	21
2.7.4	Lịch sử giao dịch chứng khoán	22
2.7.5	Lãi lỗ đã thực hiện	22
2.8	Trung tâm dữ liệu	22
2.9	Cài đặt	23
2.9.1	Đăng ký dịch vụ trực tuyến	23
2.9.2	Thông tin cá nhân/Mật khẩu	23
2.9.3	Dịch vụ Email / SMS	24
2.9.4	Thêm danh mục yêu thích	24
2.9.5	Xác nhận lệnh	24
2.10	Trợ giúp	25
2.10.1	Hướng dẫn sử dụng	25
2.10.2	Phản hồi.	25
2.10.3	Danh mục chứng khoán được Margin	26

## 1 GIỚI THIỆU CHUNG

Tài liệu này mô tả các chức năng trên hệ thống Web Trading dành cho khách hàng giao dịch tại Công ty TNHH Chứng khoán Ngân hàng TMCP Ngoại Thương Việt Nam (VCBS). Đây là hệ thống giao dịch hoàn toàn mới với giao diện thân thiện và tích hợp nhiều tính năng giao dịch hiện đại, an toàn và bảo mật.

## 2 HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

### 2.1 Đăng nhập hệ thống

**Bước 1:** Khách hàng truy cập vào màn hình đăng nhập hệ thống tại địa chỉ <https://trading.vcbs.com.vn>

**Bước 2:** Nhập thông tin tài khoản khách hàng: Mã truy cập; Mật khẩu; Chuỗi ký tự xác nhận.

**Bước 3:** Thay đổi mật khẩu đăng nhập/đặt lệnh (đối với khách hàng truy cập lần đầu).

**Bước 4:** Đăng ký dịch vụ trực tuyến (đối với khách hàng truy cập lần đầu).



### 2.2 Quên mật khẩu

**Bước 1:** Khách hàng chọn Quên mật khẩu tại màn hình đăng nhập của hệ thống tại: <https://trading.vcbs.com.vn>

**Bước 2:** Nhập các thông tin: Mã truy cập (số lưu ký của khách hàng tại VCBS); Số CMND/Hộ chiếu; Họ tên khách hàng; Chuỗi ký tự xác nhận.

**Bước 3:** Sau khi thực hiện thành công hệ thống sẽ thông báo và gửi mật khẩu mới vào Email của khách hàng.



## 2.3 Bảng giá

### 2.3.1 Bảng giá số 2

**Bước 1:** Sau khi truy cập màn hình giao dịch, Khách hàng chọn biểu tượng số 2 để vào bảng giá.

**Bước 2:** Lựa chọn bảng giá theo:

Danh mục đang nắm giữ/VN30/ HNX30/HOSE/HNX/UP-COM/Bảng giá yêu thích.

**Lưu ý:** Khách hàng có thể đặt lệnh hoặc xem thông tin chi tiết mã chứng khoán với các thao tác sau:

- + Đặt lệnh: nhấn chuột phải vào mã chứng khoán -> chọn Mua/Bán.
- + Xem thông tin: nhấn chuột trái vào mã chứng khoán.



### 2.3.2 Bảng giá số 3

**Bước 1:** Khách hàng chọn biểu tượng số 3 để xem thông tin chi tiết về 6 mã chứng khoán yêu thích (khách hàng có thể lựa chọn mã chứng khoán cần theo dõi bằng cách nhập vào ô trống).

**Bước 2:** Tại bảng giá số 3, khách hàng có thể xem được thông tin: Tổng quan; Đồ thị; Tin tức của mã chứng khoán.



Thông tin tổng quan:



Đồ thị:



Tin tức:



## 2.4 Màn hình đặt lệnh

### 2.4.1 Đặt lệnh



#### 2.4.1.1 Chọn tiểu khoản mặc định

**Bước 1:** Khi khách hàng mới đăng nhập vào hệ thống, hiển thị tiểu khoản đầu tiên làm tiểu khoản mặc định (Khách hàng có thể thay đổi tiểu khoản mặc định bằng cách chọn tiểu khoản khác).

**Bước 2:** Sau khi khách hàng Đăng xuất lại, hệ thống sẽ hiển thị tiểu khoản vừa chọn được đặt làm tiểu khoản mặc định.



#### 2.4.1.2 Đặt lệnh thường

**Bước 1:** Nhập các thông tin đặt lệnh: Chọn loại lệnh thông thường; Mua/Bán/Bán cầm cố; Mã CK; Chọn Lệnh (đối với từng mã chứng khoán trên từng sàn hệ thống sẽ hiện các loại lệnh tương ứng được phép đặt trên từng sàn); Giá; Số lượng; Nhân lệnh.

**Bước 2:** Kiểm tra thông tin và xác nhận lệnh đặt.

#### Lưu ý:

- Khi khách hàng nhập mã chứng khoán, hệ thống sẽ hiển thị thông tin chứng khoán.
- Khi khách hàng đặt lệnh mua, hệ thống sẽ hiển thị thông tin tiền của tiểu khoản.
- Khi khách hàng đặt lệnh Bán/Bán cầm cố, hệ thống sẽ hiển thị thông tin chứng khoán của tiểu khoản.



#### 2.4.1.3 Đặt lệnh dự kiến

**Bước 1:** Nhập các thông tin đặt lệnh: Chọn loại lệnh dự kiến; Mua/Bán/Bán cầm cố; Mã CK; Chọn Lệnh (đối với từng mã chứng khoán trên từng sàn hệ thống sẽ hiện các loại lệnh tương ứng được phép đặt trên từng sàn); Giá; Số lượng; Nhân lệnh.

**Bước 2:** Kiểm tra thông tin và lưu lệnh vào hệ thống.

Lưu ý: Khi đặt lệnh đưa vào sổ lệnh dự kiến khách hàng không cần nhập Mã xác thực.



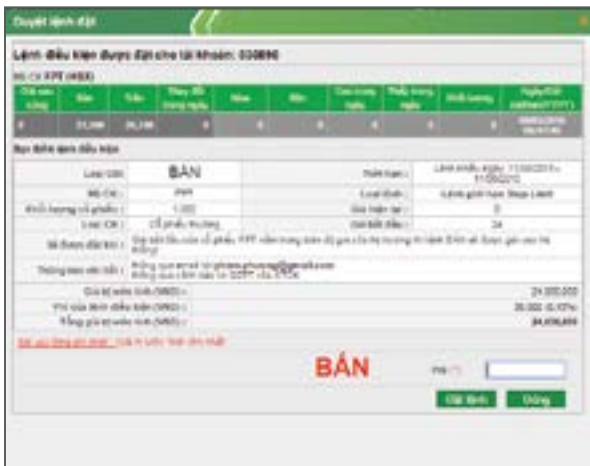
#### 2.4.1.4 Đặt lệnh điều kiện

**Bước 1:** Nhập các thông tin đặt lệnh: Chọn loại lệnh điều kiện; Mua/Bán/; Mã CK; Giá; Số lượng; Thời gian lệnh hiệu lực.

**Bước 2:** Kiểm tra thông tin và xác nhận lệnh đặt.

**Lưu ý:**

- Khi khách hàng đặt lệnh điều kiện thì hệ thống sẽ kiểm tra 3 điều kiện: Số dư (Tiền/CK); Thời gian hiệu lực; Giá đặt.
- Tất cả lệnh điều kiện đã đặt sẽ được kiểm tra một lần tại thời điểm đầu ngày. Nếu thỏa mãn sẽ được đưa vào sổ lệnh thông thường. Nếu không thỏa mãn thì vẫn sẽ nằm ở sổ lệnh điều kiện và có trạng thái là chờ xử lý.
- Trường hợp trong phiên khách hàng cập nhật số dư tiền và số dư chứng khoán để thỏa mãn điều kiện về ký quỹ của lệnh điều kiện thì hệ thống kiểm tra những lệnh điều kiện này.
- Trong phiên lệnh điều kiện chỉ khớp được 1 phần thì phần còn lại sẽ được kiểm tra vào ngày giao dịch kế tiếp.



**2.4.1.5 Đặt lệnh tranh mua tranh bán**

**Bước 1:** Nhập các thông tin đặt lệnh: Chọn loại lệnh thông thường; Mua/Bán/Bán cầm cố; Mã chứng khoán; Chọn Lệnh: RP; Số lượng; Nhân lệnh.

**Bước 2:** Kiểm tra thông tin và xác nhận lệnh đặt.

**Lưu ý:**

- Đối với lệnh tranh mua mức giá tại các phiên ATO/Liên tục/ATC là ATO/Giá trần/ATC.
- Đối với lệnh tranh bán mức giá tại các phiên ATO/Liên tục/ATC là ATO/Giá sàn/ATC.



**2.4.2 Sổ lệnh dự kiến**

Khách hàng có thể chọn một hoặc nhiều lệnh từ Sổ lệnh dự kiến nếu đáp ứng đủ điều kiện ký quỹ để đặt. Đối với lệnh không đáp ứng đủ điều kiện ký quỹ thì vẫn ở Sổ lệnh dự kiến.

**Bước 1:** Chọn các lệnh cần thực hiện.

**Bước 2:** Kiểm tra thông tin và xác nhận lệnh đặt.

**Lưu ý:**

- Những lệnh được đặt thành công sẽ được chuyển thành Lệnh hoạt động.
- Những lệnh nào không hợp lệ như vượt quá sức mua của tiểu khoản đối với lệnh mua hoặc vượt quá số lượng chứng khoán đối với lệnh bán sẽ không được chuyển thành Lệnh hoạt động và sẽ bị hủy khi hết ngày giao dịch.



**2.4.3 Lệnh hoạt động/ Sổ lệnh trong ngày/ Sổ lệnh điều kiện**

**Lệnh hoạt động:** hiển thị thông tin các lệnh còn hiệu lực.

**Sổ lệnh trong ngày:** hiển thị tất cả các lệnh mà khách hàng đã đặt trong ngày.

**Sổ lệnh điều kiện:** hiển thị tất cả các lệnh điều kiện mà khách hàng đã đặt còn trong khoảng từ ngày đến ngày.

#### 2.4.3.1 Sửa lệnh

**Bước 1:** Chọn Sửa lệnh tại dòng lệnh cần sửa.

**Bước 2:** Nhập thông tin giá, khối lượng sửa.

**Bước 3:** Xác nhận thông tin và hoàn thành giao dịch.

#### 2.4.3.2 Hủy lệnh

**Bước 1:** Khách hàng có thể hủy từng lệnh hoặc một nhóm các lệnh bằng cách chọn các lệnh cần hủy.

**Bước 2:** Xác nhận giao dịch.

#### 2.4.4 Chứng khoán hiện có

Màn hình Chứng khoán hiện có hiển thị thông tin về các mã chứng khoán hiện có của khách hàng.

**Lưu ý:** Tổng số lượng các loại chứng khoán có trong

tài khoản của khách hàng bao gồm: chứng khoán khả dụng, cầm cố, hạn chế, hưởng quyền và chứng khoán chờ về của khách hàng.

### 2.5 Tiện ích

#### 2.5.1 Chuyển tiền

Khách hàng có thể chuyển tiền giữa các tiểu khoản cùng số lưu ký hoặc có thể chuyển tiền ra ngoài với số tài khoản ngân hàng, tên người nhận đã được khai báo trước đó.

Khách hàng đăng nhập vào hệ thống và chọn “Tiện ích” => “Chuyển tiền”.

#### 2.5.1.1 Chuyển tiền nội bộ

**Bước 1:** Chọn tiểu khoản nhận tiền cùng số lưu ký với tiểu khoản chuyển.

**Bước 2:** Nhập Số tiền chuyển.

**Bước 3:** Xác nhận thông tin chuyển tiền và hoàn thành giao dịch.

**Lưu ý:** Đối với chuyển tiền nội bộ khách hàng không mất phí chuyển tiền, tiền thuế và phải nhập mật khẩu đặt lệnh.

### 2.5.1.2 Chuyển tiền ra bên ngoài

**Bước 1:** Chọn Tài khoản nhận là số tài khoản ngân hàng mà khách hàng đã khai báo trước đó.

**Bước 2:** Nhập Số tiền chuyển.

**Bước 3:** Chọn Kiểu phí: Phí trong hoặc Phí ngoài.

**Bước 4:** Xác nhận thông tin chuyển tiền và hoàn thành giao dịch.

#### Lưu ý:

- Tài khoản nhận là TKTGGD của chính khách hàng mở tài VCB hoặc tại Ngân hàng khác do VCBS thông báo trong từng thời kỳ.

- Phí trong: Số tiền nhận được của khách hàng = Số tiền chuyển mà khách hàng nhập - Số tiền phí - Thuế.

- Phí ngoài: Số tiền nhận được của khách hàng = Số tiền chuyển mà khách hàng nhập (Số tiền phí và thuế sẽ được tính bên ngoài số tiền nhận).

### 2.5.2 Chuyển khoản chứng khoán

Màn hình chuyển khoản chứng khoán cho phép khách hàng thực hiện chuyển khoản chứng khoán giữa các tiểu khoản có cùng số lưu ký.

**Bước 1:** Đăng nhập vào hệ thống và chọn "Tiện ích" => "Chuyển chứng khoán".

**Bước 2:** Nhập các thông tin: Tiểu khoản chuyển; Tiểu khoản nhận; Mã chứng khoán; Số lượng thực hiện chuyển.

**Bước 3:** Xác nhận thông tin và hoàn thành giao dịch.

### 2.5.3 Ứng trước

#### 2.5.3.1 Ứng trước

**Bước 1:** Đăng nhập vào hệ thống và chọn "Tiện ích" => "Ứng trước".

**Bước 2:** Nhập số tiền ứng trước: Khách hàng nhập giá trị ứng tổng, hệ thống sẽ tự động phân bổ số tiền ứng.

**Bước 3:** Kiểm tra thông tin và Xác nhận giao dịch.

Lưu ý: Chỉ những tài khoản không đăng ký ứng trước tự động thì chức năng **Ứng trước** mới hiển thị tại phần Tiện ích.

#### 2.5.3.2 Lịch sử ứng trước tiền bán

**Bước 1:** Nhập các thông tin sau thời gian: từ ngày; đến ngày.

**Bước 2:** Cập nhật để hiển thị thông tin tra cứu.

**Bước 3:** Kết xuất ra file PDF hoặc file Excel.





## 2.5.4 Đăng ký quyền mua

### 2.5.4.1 Danh mục chứng khoán thực hiện quyền mua

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Tiện ích” => “Đăng ký quyền mua”.

(Khách hàng cũng có thể click vào dòng thông báo nhấp nháy trên màn hình chính).

**Bước 2:** Chọn quyền mua để xem thông tin chi tiết.

**Bước 3:** Chọn “Đăng ký” để thực hiện quyền mua.

**Bước 4:** Nhập số lượng thực hiện quyền mua.

**Bước 5:** Kiểm tra thông tin và Xác nhận giao dịch.

#### Lưu ý:

- Khi khách hàng đăng ký mua thì phải đảm bảo đủ số tiền cần thực hiện.

- Đăng ký quyền mua khách hàng đăng ký theo số tiểu khoản khách hàng đã chọn tại phần Chọn tiểu khoản mặc định.



### 2.5.4.2 Lịch sử đăng ký quyền mua

**Bước 1:** Nhập các thông tin thời gian: từ ngày; đến ngày.

**Bước 2:** Cập nhật để hiển thị thông tin tra cứu.

**Bước 3:** Kết xuất ra file PDF hoặc file Excel.



## 2.5.5 Đăng ký bán chứng khoán lô lẻ

**Bước 1:** Đăng nhập vào hệ thống và chọn “Tiện ích” => “Đăng ký bán chứng khoán lô lẻ”.

**Bước 2:** Thực hiện đăng ký và nhập số lượng đăng ký bán.

**Bước 3:** Xác nhận và hoàn thành giao dịch.

#### Lưu ý:

- Khi khách hàng đăng ký bán chứng khoán lô lẻ thì phải đảm bảo đủ số lượng chứng khoán.

- Đăng ký bán chứng khoán lô lẻ khách hàng đăng ký theo số tiểu khoản khách hàng đã chọn tại phần **Chọn tiểu khoản mặc định**.



## 2.5.6 Chuyển khoản tiền mặt cuối ngày

Khách hàng có thể thực hiện chuyển khoản tiền mặt cuối ngày để hưởng lãi suất.

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Tiện ích” => “Chuyển khoản tiền mặt cuối ngày”.

**Bước 2:** Nhập số tiền chuyển.

**Bước 3:** Xác nhận và hoàn thành giao dịch.

#### Lưu ý:

- Khi khách hàng chuyển khoản tiền mặt cuối ngày thì số tiền chuyển phải nhỏ hơn số tiền mà khách hàng có thể thực hiện rút.

- Chuyển khoản tiền mặt cuối ngày theo số tiểu khoản

khách hàng đã chọn tại phần **Chọn tiểu khoản mặc định.**

## 2.6 Tài khoản

### 2.6.1 Truy vấn thông tin tiểu khoản

Khách hàng có thể thực hiện tra cứu số dư tiền, giá trị chứng khoán cũng như các khoản vay hiện tại của khách hàng.

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Tài khoản” => “Truy vấn thông tin tiểu khoản”.

**Bước 2:** Khách hàng lựa chọn nội dung để xem thông tin chi tiết.

**Lưu ý:** Khách hàng có thể đặt lệnh mua bằng cách click chuột vào **Tiền tại VCBS**.

### 2.6.2 Chứng khoán hiện có

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Tài khoản” => “Chứng khoán hiện có”.

**Bước 2:** Kết xuất danh mục các mã chứng khoán hiện có ra file PDF hoặc file Excel.

**Lưu ý:** Khách hàng có thể đặt lệnh Bán hoặc Sửa giá vốn cho các mã chứng khoán trên màn hình hiển thị.

### 2.6.3 Các khoản vay ký quỹ.

Màn hình các khoản vay ký quỹ thể hiện các món vay ký quỹ và món vay bảo lãnh của khách hàng.

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Tài khoản” => “Các khoản vay ký quỹ”.

**Bước 2:** Kết xuất ra file PDF hoặc file Excel.

**Lưu ý:** Khách hàng có thể thực hiện gia hạn món vay cho các khoản vay chưa đến hạn và đến hạn và chỉ cho gia hạn tối đa 180 ngày (theo quy định của UBCK) so với ngày giải ngân ban đầu của món vay.

### 2.6.4 Các khoản vay ứng trước

Màn hình các khoản vay ứng trước thể hiện các khoản vay ứng trước chưa hoàn ứng của khách hàng.

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Tài khoản” => “Các khoản vay ứng trước”.

**Bước 2:** Kết xuất ra file PDF hoặc file Excel.

### 2.6.5 Vay cầm cố

Màn hình Vay cầm cố thể hiện các khoản vay cầm cố chưa hoàn ứng của khách hàng.

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Tài khoản” => “Vay cầm cố”.

**Bước 2:** Kết xuất ra file PDF hoặc file Excel.



## 2.7 Báo cáo

### 2.7.1 Lịch sử khớp lệnh

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Báo cáo” => “Lịch sử khớp lệnh”.

**Bước 2:** Nhập các thông tin: Từ ngày; đến ngày; Mã chứng khoán; Loại giao dịch: Chọn lệnh Mua/ Bán/ Bán cầm cố hoặc để mặc định là Tất cả các loại giao dịch.

**Bước 3:** Kết xuất ra file PDF hoặc file Excel.



### 2.7.2 Lịch sử đặt lệnh

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Báo cáo” => “Lịch sử đặt lệnh”.

**Bước 2:** Nhập các thông tin: Từ ngày; đến ngày; Mã chứng khoán; Loại giao dịch (Mua/ Bán/ Bán cầm cố hoặc để mặc định là Tất cả); Trạng thái.

**Bước 3:** Kết xuất ra file PDF hoặc file Excel.



### 2.7.3 Lịch sử giao dịch tiền

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Báo cáo” => “Lịch sử giao dịch tiền”.

**Bước 2:** Nhập thông tin thời gian truy vấn.

**Bước 3:** Kết xuất ra file PDF hoặc file Excel.



### 2.7.4 Lịch sử giao dịch chứng khoán

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Báo cáo” => “Lịch sử giao dịch chứng khoán”.

**Bước 2:** Nhập thông tin mã chứng khoán, thời gian truy vấn.

**Bước 3:** Kết xuất ra file PDF hoặc file Excel.



### 2.7.5 Lãi lỗ đã thực hiện

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Báo cáo” => “Lãi lỗ đã thực hiện”.

**Bước 2:** Nhập thông tin mã chứng khoán, thời gian truy vấn.

**Bước 3:** Kết xuất ra file PDF hoặc file Excel.



## 2.8 Trung tâm dữ liệu

Hệ thống trung tâm Dữ liệu doanh nghiệp/Dữ liệu thị trường/Báo cáo phân tích/Tin tức được cập nhật và kết nối trực tuyến với hệ thống Nghiên cứu - Phân tích của VCBS. Khách hàng có thể thực hiện xem thông tin dữ liệu doanh nghiệp/Báo cáo phân tích tại địa chỉ website: [www.vCBS.com.vn](http://www.vCBS.com.vn)



## 2.9 Cài đặt

### 2.9.1 Đăng ký dịch vụ trực tuyến

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Cài đặt” -> “Đăng ký dịch vụ trực tuyến”.

**Bước 2:** Khách hàng thay đổi đăng ký/hủy dịch vụ trực tuyến bằng cách chọn/không chọn tại ô Đăng ký/hủy dịch vụ.

**Bước 3:** Xác thực đăng ký dịch vụ.



### 2.9.2 Thông tin cá nhân/Mật khẩu

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Cài đặt” -> “Thông tin cá nhân/Mật khẩu”.

**Bước 2:** Khách hàng cập nhật lại thông tin cá nhân

**Bước 3:** Xác thực thông tin cập nhật.



### 2.9.3 Đăng ký dịch vụ SMS/ Email

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Cài đặt” -> “Thông tin cá nhân”-> “Thông tin cài đặt”.

**Bước 2:** Khách hàng thay đổi nội dung đăng ký dịch vụ SMS/Email bằng cách chọn các dịch vụ hiển thị trên màn hình.

**Bước 3:** Xác thực thông tin đăng ký.



### 2.9.4 Thêm danh mục yêu thích

Danh mục yêu thích cho phép khách hàng tạo một danh mục bao gồm các mã chứng khoán mà khách hàng quan tâm.

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Cài đặt” => “Thêm danh mục yêu thích”.

**Bước 2:** Nhập các thông tin: Tên nhóm; Mã chứng khoán.

**Bước 3:** Xác thực bổ sung danh mục.

### 2.9.5 Xác nhận lệnh

Khách hàng có thể thực hiện xác nhận lệnh do môi giới đặt để hoàn tất phiếu lệnh.

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Cài đặt” => “Xác nhận lệnh”.

**Bước 2:** Nhập các thông tin: Mua/bán chọn Tất cả/Mua/Bán/Bán CC/Hủy mua/Hủy bán/Sửa mua/Sửa bán).

**Bước 3:** Xác nhận lệnh giao dịch.

**Lưu ý:** Các lệnh của khách hàng chưa hoàn tất phiếu lệnh chỉ có hiệu lực đến 23h59 của ngày lệnh được khớp.

## 2.10 Trợ giúp.

### 2.10.1 Hướng dẫn sử dụng

Khách hàng tải hướng dẫn sử dụng của hệ thống Web Trading bằng cách chọn “Trợ giúp” => “Hướng dẫn sử dụng”.

### 2.10.2 Phản hồi

Khách hàng có thể phản hồi các ý kiến của mình bằng cách chọn “Trợ giúp” => “Phản hồi”.

### 2.10.3 Danh mục chứng khoán được Margin

**Bước 1:** Đăng nhập hệ thống chọn “Trợ giúp” => “Danh mục chứng khoán margin”.

**Bước 2:** Cập nhật để xem danh sách chi tiết chứng khoán được giao dịch ký quỹ.

**Bước 3:** Kết xuất PDF hoặc Excel.

**Lưu ý:** Danh mục chứng khoán Margin hiện lên tương ứng với tiểu khoản mà khách hàng đã chọn.



**CÔNG TY TNHH CHỨNG KHOÁN  
NGÂN HÀNG TMCP NGOẠI THƯƠNG VIỆT NAM**

Hội sở chính: Tầng 12 & 17, tòa nhà Vietcombank,  
198 Trần Quang Khải, Hoàn Kiếm, Hà Nội.

Tel: 04. 39366990 – Fax: 04. 39360262

Website: [www.vcbs.com.vn](http://www.vcbs.com.vn)